KINNITATUD
Justiitsministeeriumi kantsleri
03.11.2026 käskkirjaga nr 3-19/266
Lisa 1

AMETNIKU AMETIJUHEND

Struktuuriüksuse nimetus:	teenuste talitus
Ametinimetus:	IKT juhtimisraamistiku valdkonnajuht
Tegevusvaldkond:	digiriigi üleriigilise IKT-juhtimisraamistiku formaatide juhtimine, digiriigi osakonna poolt algatatud olulisemate üleriigiliste muutuste juhtimine
Vahetu juht:	teenuste talituse juhataja
Alluvad:	-
Ametnik asendab:	talituse juhataja määratud teenistujat
Ametnikku asendab:	talituse juhataja määratud teenistuja
Ametikoha põhieesmärk:	Tagada üleriigilise IKT-juhtimisraamistiku terviklik arendamine ja rakendamine ning juhtida digiriigi osakonna algatatud strateegilisi muutusi koostöös ministeeriumite, riigiasutuste ja partneritega.

Nõuded ametniku haridusele, töökogemusele, teadmistele ja oskustele:	1. bakalaureuse kraad või sellele vastav kvalifikatsioon, eelistatult sotsiaalteaduste, ärinduse ja halduse või infotehnoloogia valdkonnas; 2. eelnev kogemus muudatuste, projektide- või asutuste juhtimise valdkonnas vähemalt 3 aastat; 3. üldine arusaam riigi IKT korraldusest; 4. kasuks tulevad eelnevad teadmised või kogemused IT-valdkonnast, avaliku sektori toimimisest; 5. eesti keele oskus C1-tasemel ning inglise keele oskus vähemalt C1-tasemel; 6. oskus iseseisvalt tööd ja aega planeerida, juhtida valdkonnaüleseid protsesse ning töötada pingelistes olukordades; 7. väga hea läbirääkimis-, kaasamis-, eneseväljendus- ja koostööoskus ning võime juhtida valdkondade ülest koostööd ning erinevaid huvigruppe; 8. väga hea kontoritarkvara ja tehniliste koostöövahendite, sh AI kasutamise oskus; 9. vastavus Justiits- ja Digiministeeriumi teenistuja kompetentsimudelile.

Teenistusülesanded:	Tulemus:
1. üleriigilise IKT-juhtimisraamistiku, selle liikmeskonna, võrgustike, protsesside ja tööformaatide arendamise ning ajakohastamise juhtimine;	juhtimisraamistik on terviklik, ajakohane, osapooltega kooskõlastatud ning praktikas rakendatud. Tagatud on riigi IKT-valdkonna võtmeisikute kaasatus riigiülestesse initsiatiividesse ja otsustesse;
2. digiriigi osakonna algatatud üleriigiliste strateegiliste IKT-muutuste kavandamine ja elluviimise juhtimine;	muutustel on selged eesmärgid, vastutajad, tegevus- ja ajakava ning kokkulepitud tulemusnäitajad; elluviimine edeneb kavakohaselt. Vastavalt ilmnenud vajadusele on korraldatud koolitused, töötoad, seminarid, infopäevad, digitaalsed inforuumid ning teostatud muud muudatuse juhtimiseks vajalikud tegevused vastavalt kokkulepitud plaanile;
3. Justiits- ja Digiministeeriumi digiarengu valdkonna ja selle IT-asutuste koostöö korraldamine;	vajalikud koostööformaadid on kokku lepitud ning teostatud;
4. digiriigi osakonna infokanalite juhtimine;	digiriigi osakonna infokanalid on ajakohased, sihtrühmapärased ja süsteemselt hallatud ning tagavad asjakohase info õigeaegse jõudmise osapoolteni;
5. valdkonna arengute, rahvusvaheliste praktikate ja õigusruumi jälgimine ning	asjakohased arengud on analüüsitud ja Eesti vajadustele kohandatud ettepanekud toetavad teadlikke

juhtimisraamistiku arendamiseks ettepanekute tegemine;	juhtimisotsuseid;
6. vajadusel hangete planeerimine ja läbiviimine ning valdkonna dokumentide ja eelnõude koostamine ning juhtimine;	kokkulepitud tulemite saavutamiseks vajalikud hanked on planeeritud ja läbiviidud, vajalikud eelnõud ning dokumendid on teostatud;
7. talituse juhataja korraldusel ühekordsete teenistusülesannete täitmine.	õigeaegselt ja korrektselt täidetud teenistusülesanded.

Tegevuse kooskõlastamine ja koostöö	1. IKT juhtimisraamistiku valdkonnajuhi tegevus peab olema kooskõlastatud vahetu juhiga; 2. teeb koostööd Justiits- ja Digiministeeriumi struktuuriüksuste, teiste ministeeriumide ja nende valitsemisalade IKT-valdkonna esindajatega, riigi kesksete IKT-asutuste, kohalike omavalitsuste, partnerorganisatsioonide ning vajaduse korral rahvusvaheliste võrgustikega; 3. kooskõlastab olulised ettepanekud ja otsustusmaterjalid teenuste talituse juhataja ning asjaomaste osapooltega.

Ametniku õigused, kohustused ja vastutus tulenevad avaliku teenistuse seadusest ja muudest õigusaktidest.

Ametnik:
(allkirjastatud digitaalselt)